

ДОГОВОР
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

г. Пенза

«___» _____ 20___ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 51 г. Пензы (в дальнейшем – Школа) на основании лицензии № Л035-01221-58/00267565 от 22.12.2016, выданной Министерством образования Пензенской области (приказ № 1523/ЛА от 22.12.2016 г.) на срок бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 58А01 № 0000550 рег.№ 6364 от 22.12.2016 г., выданного на срок до 25.02.2025, в лице руководителя Кулинской Ольги Дмитриевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и, родитель (законный представитель)

(Ф. И. О. и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец,

опекун, попечитель, уполномоченный представитель (в дальнейшем – Родители))

обучающегося _____

(Ф. И. О., дата рождения обучающегося)

(в дальнейшем – Обучающийся) с другой стороны, заключили в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет и цель договора

Предметом и целью договора является совместная деятельность, направленная на создание условий для максимального развития индивидуальных способностей обучающихся, формирование потребности к самообразованию и саморазвитию.

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней:

начального, основного общего образования

(начального, основного и среднего общего образования)

в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2. Обязанности сторон

2.1. Школа:

2.1.1. Обеспечивает получение Обучающимся бесплатного качественного общего образования по основным образовательным программам, адаптированным образовательным программам следующих ступеней:

начального, основного общего образования

начального, основного и среднего общего образования

в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья и с учетом запросов Родителей и Обучающегося.

2.1.2. Определяет класс согласно возрасту, функциональной зрелости ребенка, заключению психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), состоянию его здоровья и желанию родителей.

2.1.3. Создает оптимальные условия для индивидуального развития каждого обучающегося (интеллектуального, физического, социально-нравственного), всестороннего раскрытия и реализации его способностей. Гарантирует защиту личных прав и свобод обучающихся.

2.1.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся в Школе, согласно учебному расписанию, проведение лечебно-профилактических, соблюдение санитарно-гигиенических норм, за режим и качество питания обучающихся.

2.1.5. Гарантирует образование по основным образовательным программам, адаптированным образовательным программам, обеспечивающим развитие личности, в объеме, определенном федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.6. Определяет стратегию образовательного процесса, содержание, формы и методы учебно-воспитательной и коррекционной работы, корректирует учебный план, выбирает учебные программы, учебники.

2.1.7. Оказывает консультативную и психолого-педагогическую помощь Родителям по вопросам обучения и воспитания.

2.1.8. Обеспечивает ознакомление Родителей и обучающихся с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.

2.1.9. Предоставляет родителям возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости и характеристиками личностного развития обучающегося. Информация может быть получена в течение учебного года через классного руководителя, учителей-предметников, заместителя директора, директора Школы.

2.1.10. Поддерживает дисциплину на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и родителей.

2.1.11. Строит отношения с родителями на основе уважения, доверия и взаимопонимания.

2.1.12. Своевременно принимает меры по восстановлению справедливости относительно обучающегося в различных конфликтных ситуациях.

2.1.13. Создает условия для организации психолого-педагогического сопровождения, медицинского обслуживания и обеспечения обучающихся питанием.

2.2. Родители (законные представители):

2.2.1. Совместно со Школой контролируют обучение и воспитание своего ребенка.

2.2.2. Обязаны обеспечить получение Обучающимся основного общего образования и создать условия для получения им среднего общего образования, в том числе:

– обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;

– обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий;

– обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, рабочими тетрадями, спортивной формой, сменной обувью и т. п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.3. Соблюдают этические нормы поведения во взаимоотношениях с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом Школы.

2.2.4. Оказывают помощь педагогам в создании благоприятных условий пребывания обучающегося в Школе.

2.2.5. Осуществляют посильную помощь коллективу Школы в поддержании общественного порядка (дисциплины) при проведении общешкольных мероприятий.

2.2.6. При поступлении Обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставляют необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщают руководителю Школы или классному руководителю об их изменении.

2.2.7. Своевременно ставят классного руководителя в известность о болезни ребенка или возможном его отсутствии и представляют необходимый документ или медицинскую справку.

2.2.8. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению Обучающегося или его отношению к получению общего образования.

2.2.9. Несут ответственность за причиненный материальный ущерб как перед родителями обучающихся класса, так и перед Школой.

2.2.10. Своевременно вносят установленную плату за питание ребенка.

2.3. Родители (законные представители) разрешают:

2.3.1. Проведение всех медицинских осмотров обучающегося, предусмотренных «Положением о профилактических осмотрах детей, посещающих образовательные учреждения», утвержденным Приказом Министерства здравоохранения РФ и Министерством образования РФ от 30.06.1992 г. № 186/272.

2.3.2. Проведение всех видов психологического, профориентационного, образовательного тестирования обучающегося, осуществляемого в рамках учебного плана и плана работы школы.

2.3.3. Проведение обучающемуся всех необходимых профилактических прививок (в случае несогласия с проведением какой-либо прививки в течение трех календарных дней предоставляют в школу письменный отказ от ее проведения).

2.3.4. Участие обучающегося во всех мероприятиях по благоустройству помещений школы, школьной и закрепленной территории.

2.3.5. Прохождение обучающимся трудовой практики летом или в течение учебного года.

3. Права сторон

3.1. Школа имеет право:

3.1.1. Устанавливать режим работы Школы (сроки каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом Школы.

3.1.2. Поощрять обучающегося или принимать меры взыскания в соответствии с Уставом Школы и правилами для участников образовательного процесса в Школе.

3.1.3. Предоставлять обучающемуся по желанию родителей платные дополнительные образовательные и иные дополнительные услуги во внеурочное время согласно договору о платных дополнительных услугах.

3.1.4. Устанавливать размер родительской платы за оказание платных дополнительных образовательных и иных дополнительных услуг.

3.1.5. В случае нарушения обучающимся Устава и Правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность, применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами.

3.1.6. Отчислять обучающегося в случае грубого неоднократного нарушения Устава.

3.2. Родители имеют право:

3.2.1. Выбирать форму обучения. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями, то орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования на территории муниципального района (городского округа) оказывает содействие Родителям и обучающимся в получении общего образования в различных формах в иных образовательных учреждениях.

3.2.2. Защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;
- не позднее чем за месяц получать в доступной форме информацию о намерении Школы применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами Школы, а также в течение 7 рабочих дней информацию о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении Обучающегося;
- быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся Обучающегося.

3.2.3. Обращаться к классному руководителю, администрации Школы для разрешения конфликтных ситуаций относительно ребенка.

3.2.4. Принимать участие в управлении Школой, в том числе:

- входить в состав органов самоуправления Школы;
- вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, о языке обучения, о режиме работы Школы и т. п.;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.

3.2.5. Вносить добровольные пожертвования на развитие Школы.

3.2.6. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

4. Основания изменения, расторжения и срок действия договора.

4.1. Стороны несут ответственность по данному договору в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор считается расторгнутым по завершении обучения, в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение, а также в случае исключения Обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Школой приказа о зачислении Обучающегося.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (законных представителей).

5. Подписи и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 51 г.Пензы

Юридический адрес: 440028, г.Пенза,
ул. Крупской, 5
ИНН 5835002039/ КПП 583501001
ОГРН 1025801213239
ОКПО 23994463
р/с 03234643567010005500 в ОТДЕЛЕНИЕ
ПЕНЗА БАНК РОССИИ/УФК по
Пензенской области г. Пенза (ОТДЕЛЕНИЕ
ПЕНЗА Г. ПЕНЗА)
БИК 015655003
к/с 40102810045370000047
Телефоны: 49-82-94, 49-80-49
E-mail: school51@guoedu.ru

Директор МБОУ СОШ № 51 г.Пензы

_____ О.Д. Кулинская

« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Родитель (законный представитель)

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения: _____

Домашний адрес: _____

Паспорт: _____

СНИЛС _____

Телефон: _____

Подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.