

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ № 51 г. Пензы

\_\_\_\_\_ О.Д. Кулинская

**Положение о порядке оформления возникновения,  
приостановления и прекращения отношений между  
МБОУ СОШ № 51 г. Пензы, обучающимися и (или)  
родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся**

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ № 51 г. Пензы, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.
- 1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники школы.
- 1.5. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в МБОУ СОШ № 51 г. Пензы на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.
- 2.4. Оказание образовательных услуг может осуществляться на основе договора об образовании между школой, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (Приложение 1).

## **3. Изменение образовательных отношений**

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и школы: переход с одной формы обучения на другую форму обучения; перевод на обучение по другой образовательной программе.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть изменены:
- по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления, поданного в письменной форме;
  - по инициативе школы, в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования.
- 3.3. Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора школы.
- 3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

## **4. Приостановление образовательных отношений**

- 4.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные семейные обстоятельства.

4.2 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе школы, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора школы.

## **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- в связи с завершением основного общего или среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по заявлению родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства, переводом в другую образовательную организацию, переходом в учреждения среднего профессионального образования, при условии достижения обучающимися 15 лет, а также в связи с устройством на работу по достижении обучающимися 15 лет;
- 2) по решению педагогического совета школы и за грубые и неоднократные нарушения Устава школы при достижении 15 лет;
- 3) грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- угроза или причинение вреда жизни и здоровью детей, обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- по судебному решению.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

5.6. Школа, ее учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли школы, обязаны обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.

5.7. В случае прекращения деятельности школы, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

**ДОГОВОР**  
**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

г. Пенза

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 51 г. Пензы (в дальнейшем – Школа) на основании лицензии серии 58Л01 № 0000973 рег. № 12154, выданной Министерством образования Пензенской области 22.12.2016 г. на срок бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 58А01 № 0000550 рег.№ 6364 от 22.12.2016 г., выданного на срок до 25.02.2025, в лице руководителя Кулинской Ольги Дмитриевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и, родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_  
*(Ф. И. О. и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец,*

\_\_\_\_\_  
*опекун, попечитель, уполномоченный представитель (в дальнейшем – Родители))*

обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Ф. И. О., дата рождения обучающегося)*

(в дальнейшем – Обучающийся) с другой стороны, заключили в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет и цель договора

Предметом и целью договора является совместная деятельность, направленная на создание условий для максимального развития индивидуальных способностей обучающихся, формирование потребности к самообразованию и саморазвитию.

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней:

**начального, основного общего образования**

*(начального, основного и среднего общего образования)*

в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья.

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1. Школа:

2.1.1. Обеспечивает получение Обучающимся бесплатного качественного общего образования по основным образовательным программам, адаптированным образовательным программам следующих ступеней:

**начального, основного общего образования**

*начального, основного и среднего общего образования*

в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья и с учетом запросов Родителей и Обучающегося.

2.1.2. Определяет класс согласно возрасту, функциональной зрелости ребенка, заключению психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), состоянию его здоровья и желанию родителей.

2.1.3. Создает оптимальные условия для индивидуального развития каждого обучающегося (интеллектуального, физического, социально-нравственного), всестороннего раскрытия и реализации его способностей. Гарантирует защиту личных прав и свобод обучающихся.

- 2.1.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся в Школе, согласно учебному расписанию, проведение лечебно-профилактических, соблюдение санитарно-гигиенических норм, за режим и качество питания обучающихся.
- 2.1.5. Гарантирует образование по основным образовательным программам, адаптированным образовательным программам, обеспечивающим развитие личности, в объеме, определенном федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами для детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.1.6. Определяет стратегию образовательного процесса, содержание, формы и методы учебно-воспитательной и коррекционной работы, корректирует учебный план, выбирает учебные программы, учебники.
- 2.1.7. Оказывает консультативную и психолого-педагогическую помощь Родителям по вопросам обучения и воспитания.
- 2.1.8. Обеспечивает ознакомление Родителей и обучающихся с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.
- 2.1.9. Предоставляет родителям возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости и характеристиками личностного развития обучающегося. Информация может быть получена в течение учебного года через классного руководителя, учителей-предметников, заместителя директора, директора Школы.
- 2.1.10. Поддерживает дисциплину на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и родителей.
- 2.1.11. Строит отношения с родителями на основе уважения, доверия и взаимопонимания.
- 2.1.12. Своевременно принимает меры по восстановлению справедливости относительно обучающегося в различных конфликтных ситуациях.
- 2.1.13. Создает условия для организации психолого-педагогического сопровождения, медицинского обслуживания и обеспечения обучающихся питанием.
- 2.2. Родители (законные представители):**
- 2.2.1. Совместно со Школой контролируют обучение и воспитание своего ребенка.
- 2.2.2. Обязаны обеспечить получение Обучающимся основного общего образования и создать условия для получения им среднего общего образования, в том числе:
- обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;
  - обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий;
  - обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, рабочими тетрадями, спортивной формой, сменной обувью и т. п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.
- 2.2.3. Соблюдают этические нормы поведения во взаимоотношениях с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом Школы.
- 2.2.4. Оказывают помощь педагогам в создании благоприятных условий пребывания обучающегося в Школе.
- 2.2.5. Осуществляют посильную помощь коллективу Школы в поддержании общественного порядка (дисциплины) при проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2.6. При поступлении Обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставляют необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщают руководителю Школы или классному руководителю об их изменении.

2.2.7. Своевременно ставят классного руководителя в известность о болезни ребенка или возможном его отсутствии и представляют необходимый документ или медицинскую справку.

2.2.8. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению Обучающегося или его отношению к получению общего образования.

2.2.9. Несут ответственность за причиненный материальный ущерб как перед родителями обучающихся класса, так и перед Школой.

2.2.10. Своевременно вносят установленную плату за питание ребенка.

**2.3. Родители (законные представители) разрешают:**

2.3.1. Проведение всех медицинских осмотров обучающегося, предусмотренных «Положением о профилактических осмотрах детей, посещающих образовательные учреждения», утвержденным Приказом Министерства здравоохранения РФ и Министерством образования РФ от 30.06.1992 г. № 186/272.

2.3.2. Проведение всех видов психологического, профориентационного, образовательного тестирования обучающегося, осуществляемого в рамках учебного плана и плана работы школы.

2.3.3. Проведение обучающемуся всех необходимых профилактических прививок (в случае несогласия с проведением какой-либо прививки в течение трех календарных дней предоставляют в школу письменный отказ от ее проведения).

2.3.4. Участие обучающегося во всех мероприятиях по благоустройству помещений школы, школьной и закрепленной территории.

2.3.5. Прохождение обучающимся трудовой практики летом или в течение учебного года.

### **3. Права сторон**

**3.1. Школа имеет право:**

3.1.1. Устанавливать режим работы Школы (сроки каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом Школы.

3.1.2. Поощрять обучающегося или принимать меры взыскания в соответствии с Уставом Школы и правилами для участников образовательного процесса в Школе.

3.1.3. Предоставлять обучающемуся по желанию родителей платные дополнительные образовательные и иные дополнительные услуги во внеурочное время согласно договору о платных дополнительных услугах.

3.1.4. Устанавливать размер родительской платы за оказание платных дополнительных образовательных и иных дополнительных услуг.

3.1.5. В случае нарушения обучающимся Устава и Правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность, применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами.

3.1.6. Отчислять обучающегося в случае грубого неоднократного нарушения Устава.

**3.2. Родители имеют право:**

3.2.1. Выбирать форму обучения. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями, то орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования на территории муниципального района (городского округа) оказывает содействие Родителям и обучающимся в получении общего образования в различных формах в иных образовательных учреждениях.

3.2.2. Защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;
- не позднее чем за месяц получать в доступной форме информацию о намерении Школы применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами Школы, а также в течение 7 рабочих дней информацию о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении Обучающегося;
- быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся Обучающегося.

3.2.3. Обращаться к классному руководителю, администрации Школы для разрешения конфликтных ситуаций относительно ребенка.

3.2.4. Принимать участие в управлении Школой, в том числе:

- входить в состав органов самоуправления Школы;
- вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, о языке обучения, о режиме работы Школы и т. п.;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.

3.2.5. Вносить добровольные пожертвования на развитие Школы.

3.2.6. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

#### 4. Основания изменения, расторжения и срок действия договора.

4.1. Стороны несут ответственность по данному договору в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор считается расторгнутым по завершении обучения, в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение, а также в случае исключения Обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Школой приказа о зачислении Обучающегося.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (законных представителей).

#### 5. Подписи и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 51 г.Пензы

Юридический адрес: 440028, г.Пенза,  
ул. Крупской, 5  
ИНН 5835002039/ КПП 583501001  
ОГРН 1025801213239  
ОКПО 23994463р/с 03234643567010005500  
в ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНЗА БАНК  
РОССИИ/УФК по Пензенской области г.  
Пенза (ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНЗА Г. ПЕНЗА)  
БИК 015655003  
к/с 40102810045370000047  
Телефоны: 49-82-94, 49-80-49  
E-mail: school51@guoedu.ru

Директор МБОУ СОШ № 51 г.Пензы

\_\_\_\_\_ О.Д. Кулинская

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_  
Фамилия

\_\_\_\_\_  
Имя

\_\_\_\_\_  
Отчество

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.