

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ СОШ №51 г. Пензы.
Протокол № 1
от 25.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ СОШ №51 г. Пензы
Кулиничская О.Д.
25.03.2025 г.



Положение

о

Школьной службе

примирения

Пенза, 2025

1. Общие положения

1.1 Положение о Школьной службе примирения МБОУ СОШ № 51 г. Пензы (далее – Положение) определяет порядок организации и осуществления деятельности Школьной службы примирения МБОУ СОШ № 51 г. Пензы (далее – ШСП).

1.2 ШСП МБОУ СОШ № 51 г. Пензы (далее - Школа) является объединением участников образовательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтных ситуаций, к профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков и построению конструктивных отношений в школьном сообществе.

1.3 Восстановительные программы ШСП опираются на восстановительный подход, включающий набор способов реагирования на сложные коммуникативные ситуации, направленных на восстановление способности людей самим сообщать и ответственно разрешать конфликты. Приоритетным способом разрешения конфликтных ситуаций является личная встреча всех заинтересованных сторон для поиска конструктивного решения.

1.4 Результаты работы ШСП и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения решения по конфликтной ситуации или правонарушению.

1.5 Для работы ШСП и проведения примирительных программ Школа:

- предоставляет помещения, оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, доступ к информационно-телекоммуникационным средствам связи и информации и др.;
- оказывает содействие в распространении информации о деятельности ШСП среди педагогов и учащихся;
- содействует ШСП в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями, с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих;
- содействует распространению восстановительного подхода в Школе;
- поддерживает участие куратора, иных сотрудников ШСП и учащихся-волонтеров в повышении их квалификации.

2. Правовая основа деятельности ШСП

ШСП осуществляет свою деятельность на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 26.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Методических рекомендаций по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях, письмо Минобрнауки России от 18.12.2015 г. № 07–4317;
- Методических рекомендаций по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций письмо Минобрнауки России от 26.12.2017 г. № 07–7657;
- Методических рекомендаций по развитию сети служб медиации

(примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020 г. № ДГ-375/07;

- Законов и нормативных правовых актов Пензенской области, приказов и распоряжений Министерства образования Пензенской области.

3. Цели и задачи ШСП

3.1 Цель ШСП: формирование ответственного поведения участников образовательного процесса и взаимной поддержки внутри школьного сообщества, развитие восстановительного способа реагирования на конфликтные ситуации в Школе и правонарушения детей и подростков.

3.2 ШСП работает с конфликтами между учащимися, между учащимися и педагогами, между родителями обучающихся и педагогическими работниками образовательной организации.

3.3 Задачами ШСП являются:

- проведение восстановительных программ для участников образовательного процесса, находящихся в конфликтных ситуациях;
- обучение учащихся и других участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтных ситуаций;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликтные ситуации и правонарушения несовершеннолетних;
- применение восстановительных практик при проведении классных часов, родительских собраний, педагогических советов, иных форм взаимодействия в Школе;
- профилактика и снижение рисков возникновения конфликтных ситуаций и противоправных действий в образовательной среде.

4. Ценности и принципы деятельности ШСП

4.1. Ценности примирения:

- принятие участниками конфликтной ситуации ответственности по ее урегулированию, исключаяющей насилие и дальнейшее причинение вреда;
- восстановление у участников конфликта способности понимать последствия ситуации для себя, своих родных, второй стороны;
- прекращение взаимной вражды и нормализация отношений;
- ответственность обидчика перед жертвой (если в ситуации был правонарушитель) состоит в заглаживании причиненного вреда (или принесенной обиды) насколько возможно силами самого нарушителя;
- выход из состояния жертвы тех, кому были причинены обида или несправедливость (если такие были в ситуации) за счет заглаживания обидчиком причиненного жертве вреда, и ответы на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;
- планирование сторонами конфликта их конкретных действий – кто и что именно будет делать, что позволит избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и не допустить клеймения и отвержения кого-либо из участников;
- помощь близких и уважаемых сторонами конфликта людей в актуализации

нравственных ориентиров и ценностей, поддержка ими позитивных изменений и выполнение заключенного примирительного договора (плана).

4.2 Деятельность ШСП осуществляется на основе следующих принципов:

- нейтрального отношения ведущего и самостоятельного нахождения решения самими участниками ситуации. Ведущий не может побуждать стороны к принятию того или иного решения по существу конфликта. Ведущий не является защитником, советчиком или обвинителем для какой-либо из сторон, не выносит решения и в равной степени поддерживает действия участников, направленные на урегулирование ситуации в рамках восстановительного подхода и ценностей примирения;

- добровольного участия в восстановительной программе. Допускается направление участников ситуации на предварительную встречу, но итоговое решение об участии в общей встрече участники принимают добровольно;

- конфиденциальности восстановительной программы – за ее пределы выносятся только то, на что стороны дали свое согласие (договор, соглашение, план действий по решению конфликта и иные договоренности);

- информированности сторон ведущим восстановительной программы о сути программы, ее процессе и возможных последствиях;

- ответственного отношения сторон за результат, а ведущего – за организацию процесса и за безопасность участников на встрече.

5. Порядок формирования ШСП

5.1 Состав ШСП формируется из педагогических работников, обучающихся 5-11 классов (далее – учащиеся-волонтеры) Школы прошедших очное обучение по восстановительному подходу разрешения конфликтных ситуаций.

5.2 Учащиеся-волонтеры участвуют в деятельности ШСП на основании личных заявлений и с согласия их родителей (законных представителей).

5.3 Руководителем ШСП является куратор, назначенный приказом директора Школы. Функции куратора ШСП может выполнять педагогический работник Школы, прошедший профильное повышение квалификации.

5.4 Куратор ШСП:

- осуществляет общее руководство деятельностью ШСП, проектирует работу ШСП и её развитие;

- координирует примирительные программы с участием взрослых-волонтеров и учащихся-волонтеров;

- проводит восстановительные программы;

- осуществляет взаимодействие с администрацией Школы;

- организует и проводит мероприятия по распространению опыта деятельности ШСП;

- организует деятельность учащихся-волонтеров в ШСП в рамках ученического самоуправления;

- обеспечивает получение информации о конфликтных ситуациях и организационные условия для проведения восстановительных программ;

- знает правовые вопросы, связанные с проведением восстановительных программ;

- участвует в муниципальных и областных встречах профессионального сообщества специалистов ШСП.

6. Порядок работы ШСП

6.1. ШСП получает информацию о конфликтных ситуациях и нарушениях поведения несовершеннолетних от педагогов, учащихся, администрации Школы, родителей (законных представителей).

Полученная информация фиксируется в регистрационной карте.

6.2 ШСП принимает решение о возможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, на основании предварительных встреч со сторонами конфликтной ситуации. О принятом решении куратор информирует администрацию Школы.

6.3 Восстановительные программы проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон. В случае отказа, сторонам предлагаются иные виды помощи.

6.4 Информация, полученная участниками ШСП в ходе проведения восстановительных мероприятий, является конфиденциальной. Разглашение такой информации запрещается.

При необходимости ШСП получает у сторон разрешение на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.5 Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение или преступление, для проведения программы необходимо согласие родителей (законных представителей) и их непосредственное участие во встрече.

Проведенная восстановительная программа не отменяет рассмотрения дела в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав или в суде. Администрация Школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора между сторонами конфликта.

6.6. Участие в восстановительной программе не относится к услуге психолого- педагогической помощи.

Куратор ШСП информирует родителей и при необходимости привлекает их к участию в восстановительной программе. По ситуациям, переданным на рассмотрение в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав участие родителей (законных представителей) в восстановительной программе является обязательным, а в случае объективной невозможности их участия необходимо получение от них согласия на самостоятельное участие их детей в восстановительной программе.

6.7. По согласованию с администрацией Школы и куратором ШСП взрослые-волонтеры ШСП могут проводить программы по разрешения конфликтных ситуаций между педагогическими работниками, администрацией, учащимися, родителями (законными представителями). Учащиеся – волонтеры могут самостоятельно проводить восстановительные программы между школьниками, которые младше их по возрасту или являются ровесниками. Возможно участие учащихся – волонтеров в проведении примирительных

программ между родителями и их детьми, педагогами и детьми, педагогами и родителями, а также между школьниками, которые старше их по возрасту, при условии участия в программе взрослого волонтера или куратора. Учащиеся – волонтеры могут принимать участие в проведении восстановительных программ между школьниками, которые старше их по возрасту, при условии участия в программе взрослого волонтера или куратора.

6.8. При запросе куратора службы примирения и согласия других участников допускается участие директора Школы и его заместителей в восстановительной программе. В этом случае с ними обязательно проводится предварительная встреча и на них распространяются те же правила и принципы, что и на других участников.

ШСП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.9. Достигнутые договоренности фиксируются письменно в примирительном договоре.

6.10. Куратор ШСП совместно с волонтерами (взрослыми и учащимися) оформляет отчет-самоанализ о проведенной встрече («Форма описания работы со случаем»).

Результаты проведенных восстановительных программ фиксируются в Журнале результатов проведенных восстановительных программ.

Документация ШСП хранятся у куратора ШСП.

6.11. Куратор ШСП информирует директора Школы о результатах проведенной работы.

6.12. ШСП помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами. При возникновении проблем в выполнении обязательств, ШСП может проводить дополнительные встречи с целью помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.13. При необходимости ШСП информирует стороны конфликтной ситуации о возможности привлечения специалистов других образовательных организаций города Пензы.